



## Être coordinateur au Panier de Germaine

### En trois mots

Être coordinateur au Panier de Germaine, c'est être l'**interlocuteur** privilégié du producteur d'un côté et des adhérents et du CA de l'autre (en particulier pour la gestion des pré-permanences et des permanences) :

- s'assurer en début d'année qu'il est à jour de **cotisation**, qu'il a fourni sa **certification bio** ;
- être capable de le conseiller dans l'utilisation de **Cagette** (on n'est pas obligé d'être expert, mais on peut vite le devenir en commençant par lire le guide qui va suivre et on peut toujours aller chercher la solution auprès des administrateurs de Cagette) ;
- Veiller à ce qu'à chaque livraison, le producteur dépose un bon de livraison ou une facture afin qu'une vérification puisse avoir lieu avant la mise en distribution ;
- **partager les droits d'accès** avec le producteur au catalogue dans Cagette, du moins pour la partie « récapitulatif » ;

### Trucs utiles qui peuvent concerner certains producteurs :

Il peut être intéressant d'aller visiter l'exploitation du producteur. C'est l'occasion d'échanges informels qui peuvent apporter des idées.

Il peut être utile de réfléchir au **recyclage** des conditionnements utilisés par le producteur. Après discussion avec lui, et si c'est opportun, voir avec un administrateur pour organiser le retour des emballages.

## Cagette au cœur de nos activités

### Qu'est-ce que cagette.net ?

Cagette.net est un site internet qui permet aux agriculteurs de commercialiser leurs produits en direct aux consommateurs ou par des structures collectives associatives, comme le Panier de Germaine.

Présentation rapide par le créateur en : [cliquant ici](#).

### Une prise en main intuitive

#### **1. Se connecter à son compte adhérent sur le groupe cagette du Panier de germaine**

- Rendez-vous sur la page suivante : <https://app.cagette.net/user/login>
- 

##### Quelques informations :

- o Vous pouvez modifier vos données adhérent dans l'onglet « MON COMPTE »

#### **2. Créer un compte producteur et son catalogue**

*Avant de pouvoir importer la liste des produits, les comptes producteurs et leurs catalogues (=liste de produits) doivent être créés.*

*Attention, vous devez réaliser les deux tâches l'une après l'autre et jusqu'au bout (vous ne pouvez pas juste créer le compte producteur, il ne serait pas enregistré par cagette).*

##### a. Créer le compte producteur

Voici les étapes à suivre :

1. Cliquez sur l'onglet « **CATALOGUES** » situé à droite du bandeau en haut de page (entouré en orange dans le précédent schéma)
- 2.



Vous arrivez sur une page présentant entre autres l'encart ci-dessous (Des noms de catalogues s'affichent probablement en plus. Pas de problème.)

Cliquez sur « **Créer ou trouver un catalogue** »

3. Cagette vous demande de rechercher votre producteur, au cas où il aurait déjà un catalogue. Saisissez son e-mail et son nom de famille puis cliquez sur « Ok »
4. Si votre producteur n'utilise pas cagette, allez en bas de la liste qui s'affiche et cliquez sur « **Saisir un nouveau producteur** ». Sinon, choisissez son catalogue.



5. Le formulaire de renseignement s'affiche. Entrez toutes les informations. Cliquez sur « OK »

Cagette vous oriente alors directement vers l'onglet de création de son catalogue.

Ce [lien](#) peut vous aider, pour créer votre catalogue et mettre à jour vos produits. Il est repris sinon pas à pas ci-dessous.

b. Créer le catalogue de son producteur et mettre à jour les produits

1. Le formulaire ci-dessous s'affiche ; remplissez les champs suivant :
  - Nom du catalogue : laissez le nom pré-rempli
  - Date de début : date du jour de création
  - Date de fin : indiquez le mercredi 31 mars 2021
  - **Pourcentage de frais : indiquez le pourcentage appliqué aujourd'hui**
  - Libellé : « Frais PDG »
  - Contact : sélectionner votre nom dans la liste déroulante (c'est le coordinateur)
  - Entrez le numéro de SIRET (si le producteur est en société)
  - Cliquez sur « Ok »

✓ Ce fournisseur a bien été enregistré

### Créer un catalogue

Nom du catalogue *	Commande - Le jardin des graines
Date de début	Jeudi 2 Avril 2020
Date de fin	Mercredi 31 Mars 2021
Description	
Nbre de bénévoles nécessaires pendant une distribution *	0
Options	<input checked="" type="checkbox"/> Les membres peuvent saisir leur commande en ligne <input type="checkbox"/> Gestion des stocks <input checked="" type="checkbox"/> Ajouter des frais au pourcentage de la commande
Pourcentage des frais	6
Libellé pour ces frais	Frais PDG
Contact *	MARIVIN Rémi
Producteur	Le jardin des graines (87380 GLANGES)

**Option "Ce catalogue est un contrat AMAP"**  
Si vous cochez cette option, les commandes seront identiques pour chaque distribution, sans possibilité de variation.  
Si vous décochez cette option, vous créez un catalogue standard qui permet de faire une commande différente à chaque distribution (commande variable).

➔ Ca y est, votre catalogue est créé, et enregistré ! Bravo !



3. **Lancer, suivre une commande**

Suivez ce [lien](#). Si vous avez passé les étapes précédentes, vous pourriez même ne pas en avoir besoin. (Faites-y un petit tour quand même, juste pour qu'on ne se soit pas fatigués pour rien... 😊)

---

**Coordonnées « assistance cagette »**

NOM Prénom	Email	Téléphone
MORELON Stéphane	<a href="mailto:fanfiloo@wanadoo.fr">fanfiloo@wanadoo.fr</a>	<b>06 95 46 10 20</b>